



РЕПУБЛИКА СРБИЈА

МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Управа за ветерину

Омладинских бригада бр. 1

Нови Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЈН МВ 10/2016

Униформе за граничне ветеринарске инспекторе

Укупан број страна: 50 страна

Број предмета 404-02-197/2016-05

Београд, 2016. година

На основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” број 124/2012,14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за поступак јавне набавке мале вредности
Униформе за граничне ветеринарске инспекторе
ЈН МВ 10/2016

Конкурсна документација садржи:

1.	ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2.	ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3.	ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА – ВРСТА И ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ
4.	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ПОНУЂАЧА – ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА - ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ
5.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6.	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7.	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
8.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН-А
10.	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМА ПОНУДА
11.	МОДЕЛ УГОВОРА
	МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ –
Управа за ветерину, Омладинских бригада бр. 1, 11070 Нови Београд, интернет страница
www.vet.minpolj.gov.rs

2. Врста поступка: јавна набавка мале вредности

3. Предмет јавне набавке су добра – униформе за граничне ветеринарске инспекторе, у свему у складу са Техничком спецификацијом и другим захтевима Наручиоца из конкурсне документације за предметну јавну набавку.

4. Поступак се спроводи ради закључења уговора о предметној јавној набавци. Јавна набавка није резервисана.

5. Контакт особа:

Контакт особа наручиоца је Марија Грбић (e-mail: marija.grbic@minpolj.gov.rs).

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета набавке:

Предмет јавне набавке су добра - униформе за граничне ветеринарске инспекторе

Назив и ознака из општег речника набавки:

35810000 – радна одећа и специјална радна одела и прибор

Процењена вредност јавне набавке је 4.166.667,00 динара без ПДВ.

Чланом 3. став 1. тачка 33) ЗЈН је предвиђено да је прихватљива понуда она понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА – ВРСТА И ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Предмет набавке су службена одела, оквирно 30 комплет за граничне ветеринарске инспекторе, од тога 22 службена одела за мушкарце и 8 службених одела за жене. Службено одело ветеринарског инспектора састоји се од прописаних делова, у складу са Правилником о обрасцу и садржини легитимације ветеринарског инспектора и граничног ветреинарског инспектора, изгледу знака и службеног одела граничног ветеринарског инспектора и начину вођења евиденције о издатим легитимацијама ветеринарског инспектора и легитимацијама и знацима граничног ветеринарског инспектора, изузев боје униформе, која према потребама Наручиоца би требало да буде тамно тегет боје.

Службено одело граничног ветеринарског инспектора, поред прописаних делова, има и знак граничног ветеринарског инспектора. Службено одело ветеринарског инспектора и граничног ветеринарског инспектора (у даљем тексту: службено одело) је зимско и летње. Време ношења зимског службеног одела је од 1. октобра до 30. априла, а летњег службеног одела од 1. маја до 30. септембра.

Службено одело чини:

за жене:

јакна (зимска и летња),
костим (2 зимска и 2 летња, од којих 1 са панталонама и 1 са сукњом),
кошуља (3 зимске и 3 летње са кратким рукавима)
мајица (4 комада)
џемпер (2 комада),
прслук (2 комада),
ешарпа (2 комада),
чизме и ципеле (2 пара),
ташна за службена акта,
каиш (2 комада),
Панталоне са џеповима (радне) (пар зимских и пар летњих)

за мушкарце:

јакна (зимска и летња),
мушко одело (2 зимска и 2 летња);
кошуља (3 зимске и 3 летње са кратким рукавима)
мајица (4 комада)
џемпер (2 комада),
прслук (2 комада),
кравата (2 комада),
чизме и ципеле (2 пара),
ташна за службена акта,
каиш (2 комада)
качкет (2 комада);
Панталоне са џеповима (радне) (пар зимских и пар летњих)

Службено одело има следећи изглед:

-зимска јакна је стандардног кроја (дуга), тамно тегет боје са једноредним копчањем или рајсфешусллом. На предњем делу (лицу) и на рукаву треба да имам чичак траке како би могле да се ставе ознаке (име и презиме, назив службе и грб).

-летња јакна је класичног кроја, тамно тегет боје, кратка; на предњем делу (лицу) и на рукаву треба да имам чичак траке како би могле да се ставе ознаке (име и презиме, назив службе и грб).

-мушко одело и женски костим су стандардног кроја, тамно тегет боје, са 2 стандардна цепа и једним цепом на левој страни груди ; на рукаву треба да имам чичак траке како би могле да се ставе ознаке (грб).

- мушка и женска кошуља су беле боје, зимска дугих рукава са два цепа напред, а летња кратких рукава са два цепа. Изнад оба цепа и на рукаву треба да постоје чичак траке траке како би могле да се ставе ознаке (име и презиме, назив службе и грб.)

-кравата је тегет боје са црвеном и белом траком , стандардне дужине.

-цемпер је од трикотаже, тамно тегет тегет боје, са ојачањима на раменима и рукавима и са два цепа на предњем делу и цепом на рукаву. Изнад оба цепа и на рукаву треба да постоје чичак траке траке како би могле да се ставе ознаке (име и презиме, назив службе и грб).

-прслук је од трикотаже, тамно тегет тегет боје. На предњој страни мора да има две чичак траке како би могле да се ставе ознаке службе и грб.

-чизме и ципеле, мушке и женске израђене су од црне боје;

-каиш је тегет или црне боје са металном копчом;

-ташна за службена акта је од коже црне или боје коже.

-радне панталоне, зимски пар постављен, летњи пар без поставе.

-Качкети са чичак траком на предњем делу да би се ставила ознака службе

-Мајице тегет боје са два натписа на леђном делу BORDER VETERINARY INSP.

GRANIČNA VET. INSP у флуоресцентној белој или жутој

боји.

Ознака BORDER VETERINARY INSP. GRANIČNA VET. INSP је потребна и на леђном делу јакни и прслука из безбедоносних разлога.

Састав:

Кошуље и мајице 100% чешљани памук

Одела 100% рунска вуна +-10 % синтетике

Јакне и прслуци од непромочивог материјала, зимске са улошком

Ташна каишеви и обућа од чисте коже.

Основна боја службеног одела је тегет боје у тамнијој нијанси.

Изабрани понуђач/Добављач се обавезује да предметна добра морају у потпуности одговарати опису наведеном у Техничкој спецификацији.

Изабрани понуђач/Добављач је у обавези да обезбеди технички пријем предметних добара.

Испорука предметних добара ће се извршити у просторијама Наручиоца, у улици Омладинских бригада 1, 11070 Нови Београд, у року од највише 60 дана од дана пријема наручбенице од стране Наручиоца.

Испорука предметних добара се врши о трошку Добављача.

Приликом испоруке, предметна добра морају да буду адекватно упаковани да би се избегло оштећење робе приликом транспорта.

Изабрани понуђач/Добављач је дужан да обезбеди гаранцију на испоручену робу у трајању које одговара прописаном року за предметна добра која испоручује.

Изабрани понуђач/Добављач је у обавези да у понуди достави по један узорак од сваког добра наведеног у Техничкој спецификацији на увид.

Напомена: спецификација са величинама Додављачу ће бити достављена приликом потписивања уговора.

Наручилац не гарантује Изабраном понуђачу/Додављачу да ће набавити сва предметна добра наведена у Техничкој спецификацији.

Укупна цена без ПДВ из Обрасца понуде биће узета у обзир у фази стручне оцене понуда за рангирање понуђача и доделу уговора, у вези са критеријумом најнижа понуђена цена. **Укупна цена без ПДВ не представља вредност уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем**, јер ће се реализација/испорука вршити сукцесивно, према писаном захтеву Наручиоца, а у складу са његовим објективним потребама за предметом набавке током трајања уговора и обезбеђеним средствима, у складу са Законом о буџету. Цене наведене у Обрасцу понуде су фиксне и не могу се мењати током реализације уговора. У цене наведене у Обрасцу понуде су урачунати сви трошкови.

Вредност уговора који ће бити закључен са Изабраним понуђачем/Додављачем је једнака процењеној вредности предметне јавне набавке, у складу са Законом о буџету и обезбеђеним финансијским средствима за предметну јавну набавку. Уколико током трајања уговора Изабрани понуђач/Додављач, у складу са објективним потребама Наручиоца, испоручи предметна добра у укупном износу који је мањи од износа који је једнак процењеној вредности предметне јавне набавке, вредност уговора ће бити сразмерно смањена. Другим речима, Наручилац ће извршити плаћање Изабраном понуђачу/Додављачу према стварној испоруци предметних добара.

Понуђач је дужан да у оквиру понуде достави узорак сваког наведеног предметног добра у Техничкој спецификацији. Понуда понуђача који није доставио узорке сматраће се неприхватљивом.

Изабрани Понуђач / Додављач под материјалном и кривичном одговорношћу прихвата обавезу да реализује предметну набавку у складу са наведеном Техничком спецификацијом.

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Табела 2 - Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

Редни број	Услови:	Докази:
1.	- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	<p>Доказ: Изјава коју Понуђач даје под пуном материјалном и кривичном одговорношћу на Обрасцу из конкурсне документације, у складу са чланом 77. став 4. ЗЈН.</p> <p>Напомена: Наручилац задржава право да, на писани захтев, по окончању поступка отварања понуда изврши контролу испуњености услова за учешће у предметном поступку јавне набавке од стране понуђача, члана групе понуђача и/или подизвођача увидом у релевантна документа. Уколико утврди да је понуђач, члан групе понуђача и/или подизвођач доставио нетачне податке та понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Наручилац упозорава Понуђача да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорносту, у смислу члана 170. став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) ЗЈН. <u>Докази који ће се том приликом тражити су следећи :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>ПРАВНО ЛИЦЕ:</u> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда - <u>ПРЕДУЗЕТНИК:</u> Извод из регистра Агенције за привредне регистре. <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе понуђача ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за



Република Србија
Министарство пољопривреде и заштите животне средине
Управа за ветерину
Омладинских бригада бр. 1

Јавна набавка мале вредности – Униформе за граничне ветеринарске инспекторе, ЈН МВ 10/2016

		подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
2.	<p>- да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p>	<p>Доказ: Изјава коју Понуђач даје под пуном материјалном и кривичном одговорношћу на Обрасцу из конкурсне документације, у складу са чланом 77. став 4. ЗЈН.</p> <p>Напомена: Наручилац задржава право да, на писани захтев, по окончању поступка отварања понуда изврши контролу испуњености услова за учешће у предметном поступку јавне набавке од стране понуђача, члана групе понуђача и/или подизвођача увидом у релевантна документа. Уколико утврди да је понуђач, члан групе понуђача и/или подизвођач доставио нетачне податке та понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Наручилац упозорава Понуђача да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорносту, у смислу члана 170. став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) ЗЈН. <u>Докази који ће се том приликом тражити су следећи :</u></p> <p>- <u>ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК:</u> Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено) и према месту пребивалишта. Напомена: У случају да <u>правно лице има више законских заступника</u>, овај доказ доставити <u>за сваког од њих</u></p> <p>- <u>ПРАВНО ЛИЦЕ:</u> - За кривична дела организованог криминала - <u>УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У</u></p>



БЕОГРАДУ, Београд, којим се потврђује да понуђач (**правно лице**) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе. С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/ovisem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>

- За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – **УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда)** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (**правно лице**) није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Посебна напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда правно лице да достави **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за **кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.**

Напомена:

- У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе понуђача
- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.



<p>3.</p>	<p>- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p>	<p>Доказ: Изјава коју Понуђач даје под пуном материјалном и кривичном одговорношћу на Обрасцу из конкурсне документације, у складу са чланом 77. став 4. ЗЈН.</p> <p>Напомена: Наручилац задржава право да, на писани захтев, по окончању поступка отварања понуда изврши контролу испуњености услова за учешће у предметном поступку јавне набавке од стране понуђача, члана групе понуђача и/или подизвођача увидом у релевантна документа. Уколико утврди да је понуђач, члан групе понуђача и/или подизвођач доставио нетачне податке та понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Наручилац упозорава Понуђача да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорносту, у смислу члана 170. став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) ЗЈН. <u>Докази који ће се том приликом тражити су следећи :</u></p> <p><u>ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</u></p> <p><u>1. Уверење Пореске управе</u> Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе <u>и</u></p> <p><u>2. Уверење Управе јавних прихода града, односно општине</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p><u>Напомена:</u> Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо два горе наведена доказа треба доставити <u>уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације</u></p> <p><u>Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда</u></p>
-----------	--	--



<p>4.</p>	<p>- да понуђач располаже <u>финансијским капацитетом:</u></p> <p>да у задњих шест месеци од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био великвидан ниједан дан</p>	<p>Доказ: Изјава коју Понуђач даје под пуном материјалном и кривичном одговорношћу на Обрасцу из конкурсне документације, у складу са чланом 77. став 4. ЗЈН.</p> <p>Напомена: Наручилац задржава право да, на писани захтев, по окончању поступка отварања понуда изврши контролу испуњености услова за учешће у предметном поступку јавне набавке од стране понуђача, члана групе понуђача и/или подизвођача увидом у релевантна документа. Уколико утврди да је понуђач, члан групе понуђача и/или подизвођач доставио нетачне податке та понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Наручилац упозорава Понуђача да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорносту, у смислу члана 170. став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) ЗЈН. <u>Докази који ће се том приликом тражити су следећи :</u></p> <p><u>1) Потврда Народне банке Србије</u> да понуђач у задњих шест месеци од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био великвидан ниједан дан.</p> <p>Напомена: Понуђач не мора да достави овај доказ уколико је за њега доступан овај податак на интернет адреси Народне банке Србије – Опција Принудна наплата – Претраживање дужника у принудној наплати – линк: http://www.nbs.rs/internet/cirilica/67/pn.html (у овом случају понуђач може у понуди да наведе да је податак доступан на интернет адреси Народне банке Србије)</p>
-----------	---	---



	<p>да је понуђач испоручио предметна истоврсне добра (униформе) у укупном износу од 3.000.000,00 динара без ПДВ, у претходне 2 године (<i>релевантан је период од 2 године од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки</i>).</p>	<p>Доказ: Изјава коју Понуђач даје под пуном материјалном и кривичном одговорношћу на Обрасцу из конкурсне документације, у складу са чланом 77. став 4. ЗЈН.</p> <p>Напомена: Наручилац задржава право да, на писани захтев, по окончању поступка отварања понуда изврши контролу испуњености услова за учешће у предметном поступку јавне набавке од стране понуђача, члана групе понуђача и/или подизвођача увидом у релевантна документа. Уколико утврди да је понуђач, члан групе понуђача и/или подизвођач доставио нетачне податке та понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Наручилац упозорава Понуђача да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорносту, у смислу члана 170. став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) ЗЈН. <u>Докази који ће се том приликом тражити су следећи :</u></p> <p>Копије уговора</p> <p>Напомена: Наручилац задржава право да изврши проверу непосредно код референтних наручилаца.</p>
--	---	--

Напомена: Испуњеност услова за учешће у предметном поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН, а који су наведени у Табели 2 , доказују се Изјавом коју понуђач/члан групе понуђача/ подизвођач даје под пуном материјалном и



кривичном одговорношћу на Обрасцу из конкурсне документације, у складу са чланом 77. став 4. ЗЈН.

У складу са чланом 79. став 1. ЗЈН Наручилац **може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача**, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, **да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа наведених у Табели 2.**

Наручилац задржава право да, на писани захтев, по окончању поступка отварања понуда изврши контролу испуњености услова за учешће у предметном поступку јавне набавке од стране понуђача, члана групе понуђача и/или подизвођача увидом у релевантна документа. Уколико Наручилац утврди да је понуђач, члан групе понуђача и/или подизвођач доставио нетачне податке о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, та понуда ће бити одбијена као неприхватљива. **Наручилац упозорава Понуђача да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорносту, у смислу члана 170. став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) ЗЈН.**

Чланом 234а Кривичног законика („Сл. гласник РС”, бр. 85/2005, 88/2005 - испр., 107/2005 - испр., 72/2009, 111/2009, 121/2012 и 104/2013) је предвиђено да одговорно лице у предузећу или другом субјекту привредног пословања које има својство правног лица или предузетник, који у **вези са јавном набавком поднесе понуду засновану на лажним подацима**, или се на недозвољен начин договара са осталим понуђачима, или предузме друге противправне радње у намери да тиме утиче на доношење одлука наручиоца јавне набавке, казниће се затвором од шест месеци до пет година.



УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗЈН

Испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа у понуди:

Изјавом о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, на обрасцу из конкурсне документације.

Ако група понуђача подноси заједничку понуду сваки од понуђача из групе понуђача мора поднети доказ и то:

- Изјаву о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, на обрасцу из конкурсне документације.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 3).

Ако понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач **и** подизвођач достављају **посебно**:

- Изјаву о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, на обрасцу из конкурсне документације.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 3)

Сваки Понуђач (који самостално подноси понуду или са подизвођачем, односно група понуђача која подноси заједничку понуду са или без подизвођача) је дужан да достави попуњене, потписане од стране овлашћеног лица и оверене печатом понуђача обрасце из конкурсне документације, на начин дефинисан конкурсном документацијом.

Допунске напомене:

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке које доказује, о тој промени писмено обавести Наручиоца, и да је документује (са назнаком назива и броја јавне набавке на коју се обавештење односи) Необавештавање података о промени ових података је основ за прекршајну одговорност понуђача, у складу са чланом 170. став 1. тачка 3) ЗЈН.



ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЈН МВ 10/2016 ЗА ПОНУЂАЧА/ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Изјављујемо Наручиоцу – Министарству пољопривреде и заштите животне средине – Управа за ветерину, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да _____ (уписати назив и адресу) као понуђач испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности добара – униформе за граничне ветеринарске инспекторе, ЈН МВ 10/2016, из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12,14/15, 68/15), а у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12,14/15,68/15) и Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку.

Напомена :

Датум

Печат и потпис овлашћеног
лица

Наручилац упозорава Понуђача да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорносту, у смислу члана 170. став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) ЗЈН.

Напомена: Чланом 234а Кривичног законика („Сл. гласник РС“, бр. 85/2005, 88/2005 - испр., 107/2005 - испр., 72/2009, 111/2009, 121/2012 и 104/2013) је предвиђено да одговорно лице у предузећу или другом субјекту привредног пословања које има својство правног лица или предузетник, који у **вези са јавном набавком поднесе понуду засновану на лажним подацима**, или се на недозвољен начин договара са осталим понуђачима, или предузме друге противправне радње у намери да тиме утиче на доношење одлука наручиоца јавне набавке, казниће се затвором од шест месеци до пет година.



ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЈН МВ 10/2016 ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

Изјављујемо Наручиоцу – Министарству пољопривреде и заштите животне средине – Управа за ветерину, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да _____ (уписати назив и адресу) као подизвођач испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности добара – униформе за граничне ветреинарске инспекторе, ЈН МВ 10/2016, из члана 75. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12,14/15,68/15), а у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12,14/15,68/15) и Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку.

Напомена :

Датум

Печат и потпис овлашћеног
лица

Наручилац упозорава да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорносту, у смислу члана 170. став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) ЗЈН.

Напомена: Чланом 234а Кривичног законика („Сл. гласник РС“, бр. 85/2005, 88/2005 - испр., 107/2005 - испр., 72/2009, 111/2009, 121/2012 и 104/2013) је предвиђено да одговорно лице у предузећу или другом субјекту привредног пословања које има својство правног лица или предузетник, који у **вези са јавном набавком поднесе понуду засновану на лажним подацима**, или се на недозвољен начин договара са осталим понуђачима, или предузме друге противправне радње у намери да тиме утиче на доношење одлука наручиоца јавне набавке, казниће се затвором од шест месеци до пет година.



5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ПРЕДМЕТ ПОЗИВА

Предмет позива за подношење понуда је набавка добара – униформе за граничне ветеринарске инспекторе, која је описана у одељку Техничке спецификације. Изабрани понуђач / Добављач је дужан да испуни све захтеве Наручиоца из Техничке спецификације при реализације предмета јавне набавке.

Конкурсна документација садржи потребне информације и упутства за сачињање понуде. Понуђачи су дужни да пажљиво прочитају конкурсну документацију и обрасце попуне, овере својим печатом и потпишу према приложеним упутствима и доставе у понуди.

ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Наручилац је припремио конкурсну документацију и спроводиће поступак јавне набавке на српском језику. Захтеви за појашњења конкурсне документације, у вези са чланом 63. став 3. ЗЈН такође морају бити на српском језику.

Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику. Уколико је неки доказ или документ на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

ОБЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда и то у радно време наручиоца од понедељка до петка од 07:30 до 15:30 часова.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева из става 1. овог одељка, у писаном облику одговорити заинтересованом лицу које је поставило питање и одговор објавити на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца www.vet.minpolj.gov.rs

Питања се могу доставити на адресу:

Министарство пољопривреде и заштите животне средине – Управа за ветерину,
Београд, Омладинских бригада 1, Одсек за финансијско - материјалне послове

уз назнаку:



„ПИТАЊА у вези са јавном набавком мале вредности добара – униформе за граничне ветеринарске инспекторе, ЈН МВ 10/2016“

Питања се могу поставити и путем електронске поште (у е-форми) на е-маил адресу: marija.grbic@minpolj.gov.rs. У овом случају питање мора бити достављено са печатом и потписом овлашћеног лица понуђача – скениран документ. Пожељно је да у прилогу овог документа Понуђач пошаље питања и у Word формату, ради бржег и ефикаснијег одговора (без преписивања питања) од стране Наручиоца. Понуђач може да поставља питања током радног времена Наручиоца и то од понедељка до петка од 07:30 до 15:30 часова. **У овом периоду и на ову е-адресу се могу достављати и други дописи заинтересованог лица, односно понуђача (нпр. Захтев за заштиту права, пожељно је да се уз скенирани Захтев за заштиту права, са печатом и потписом овлашћеног лица понуђач, исти достави и у Word формату ради бржег и ефикаснијег поступања Наручиоца (без преписивања)).**

Тражење додатних информација и објашњења у вези са припремом понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација се у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. ЗЈН и то писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

ИНФОРМАЦИЈЕ НАКОН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Наручилац може писаним путем захтевати додатна објашњења од понуђача као и извршити непосредну проверу (контролу) код понуђача, чланова групе понуђача и подизвођача у вези са свим наводима датим у понуди. Понуђач, члан групе понуђача, односно подизвођач је дужан да поступи по захтеву Наручиоца и то да достави тражена објашњења и да захтевану проверу омогући Наручиоцу.

Контролу обављају представници Наручиоца, о чему се сачињава записник у вези извршене контроле.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач, члан групе понуђача и/или подизвођач доставио нетачне податке та понуда ће бити одбијена као неприхватљива. **Наручилац упозорава Понуђача да је давање неистинитих података у понуди о испуњености услова за учествовање и необавештавање наручиоца о промени тих података у погледу услова за учешће у поступку, основ за прекршајну одговорносту, у смислу члана 170. став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) ЗЈН.**



НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси у писаној форми непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих понуђача који су чланови групе понуђача која подноси заједничку понуду, телефон и име и презиме особе за контакт.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуду доставити на адресу: Министарство пољопривреде и заштите животне средине - Управа за ветерину, Београд, Омладинских бригада 1, Писарница, са назнаком:

„Понуда за јавну набавку добара – униформе за граничне ветреинарске инспекторе, ЈН МВ 10/2016“ – НЕ ОТВАРАТИ“

Понуђач мора да достави понуду у писаном облику, јасну и недвосмислену, читко написану, оверену печатом понуђача, са потписом овлашћеног лица понуђача и са захтеваним доказима – Изјавом о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, на начин дефинисан конкурсном документацијом.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасцима који су дати у конкурсној документацији. Обрасци треба да буду попуњени, оверени печатом понуђача и потписани од стране овлашћеног лица понуђача.

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана који ће у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је и то потребно дефинисати Споразумом о заједничком наступу, сходно члану 81. ст. 4. и 5. ЗЈН. Изузетак од овог правила (да обрасце потписује сваки члан групе понуђача или овлашћени члан групе понуђача у име свих чланова групе) су обрасци на којим изричито пише да морају да буду попуњени, потписани и оверени



Република Србија
Министарство пољопривреде и заштите животне средине
Управа за ветерину
Омладинских бригада бр. 1

Јавна набавка мале вредности – Униформе за граничне ветеринарске инспекторе, ЈН МВ 10/2016

печатом (посебно) од стране сваког члана групе понуђача (Образац изјаве о независној понуди, Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75. став 2. ЗЈН)

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, треба да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. Није дозвољено ни учешће једног лица у више заједничких понуда.

Понуђач мора да испуни захтеве који су наведени у делу конкурсне документације под називом ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА, а у супротном понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде је не краће од 60 дана од дана отварања понуда.

У складу са чланом 90. став 2. и 3. ЗЈН у случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

ИСКЉУЧЕЊЕ ПОНУДА

Биће рангиране само прихватљиве понуде.
Неприхватљиве понуде ће бити одбијене.

Чланом 3. став 1. тачка 33) ЗЈН је предвиђено да је прихватљива понуда понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је



Република Србија
Министарство пољопривреде и заштите животне средине
Управа за ветерину
Омладинских бригада бр. 1

Јавна набавка мале вредности – Униформе за граничне ветеринарске инспекторе, ЈН МВ 10/2016

одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

Чланом 106. ЗЈН је предвиђено да ће Наручилац одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или је није могуће упоредити са другим понудама.

ВАРИЈАНТНА ПОНУДА

Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СМИСЛУ ЧЛАНА 87. СТАВ 6. ЗЈН

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди, телефон и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

Министарство пољопривреде и заштите животне средине
– Управа за ветерину - ,
Београд, Омладинских бригада 1,
са знаском:

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности добара – униформе за граничне ветеринарске инспекторе, ЈН МВ 10/2016

или „Допуна понуде за јавну набавку мале вредности добара - униформе за граничне ветеринарске инспекторе, ЈН МВ 10/2016



или „Имена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности добара – униформе за граничне ветеринарске инспекторе, ЈН МВ 10/2016

или „Опозив понуде за јавну набавку мале вредности добара – униформе за граничне ветеринарске инспекторе, ЈН МВ 10/2016

Послове писарнице за Наручиоца врши писарница Управа за заједничке послове републичких органа – Омладинских бригада бр. 1, приземље.

ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Понуђач мора у понуди да изрази цену у динарима.

Цену представља укупна цена предмета јавне набавке, рачунајући и све пратеће и зависне трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Евентуалне рачунске грешке биће исправљене уз сагласност понуђача на начин предвиђен ЗЈН.

Текстуално исказана цена има предност над нумерички исказаном ценом.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

У складу са чланом 93. став 5. ЗЈН, у случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ КАО САМОСТАЛНИ ПОНУЂАЧ, ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне



вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказ о испуњености услова (Изјаву о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности на обрасцу) који је тражен конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити осигуравачу да у року од пет дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно осигуравач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

СПОРАЗУМ О ЗАЈЕДНИЧКОМ НАСТУПАЊУ (АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА)

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

НАЧИН, РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Наручилац ће вршити сукцесивно плаћање на рачун изабраног понуђача/Добављача, у року који не може бити краћи од 15 нити дужи од 45 дана од дана пријема уредног рачуна и Записника о квалитативној и квантитативној примопредаји добара, а који сачињава Добављач и верификује (потврђује својим потписом) лице одређено од стране Наручиоца.))

МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА

Рок за испоруку предметних добара је најкасније у року од 60 дана од дана пријема наруџбенице од стране Наручиоца.

Уговор се закључује и ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна, и важи до утрошка финансијских средстава обезбеђених за јавну набавку, а најкасније до 31.12.2016. године.



КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора у предметној јавној набавци донеће се применом критеријума **најнижа понуђена цена**.

РЕЗЕРВНИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Уколико два понуђача понуде исту цену предност има понуђач који понуди дужи рок плаћања.

ТРОШКОВИ ИЗРАДЕ ПОНУДЕ

Трошкови израде понуде, сачињавања и прибављања неопходних доказа који се прилажу уз понуду, падају на терет понуђача.

У складу са чланом 88. ЗЈН

- (1) Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.
- (2) Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- (3) Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО”, печат понуђача и потпис овлашћеног лица понуђача.

У складу са чланом 14. став 1. ЗЈН Наручилац је дужан да: чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, **у складу са законом**, понуђач означио у понуди.

Понуђач је дужан да наведе на основу ког прописа је одређени податак означио као поверљив и да то образложи. У противном наручилац ће заинтересованим лицима омогућити увид у смислу члана 110. ЗЈН.

Нпр. Чланом 4. став 1. Закона о заштити пословне тајне (Сл. гласник РС бр. 72/11) је предвиђено да



„Пословном тајном, у смислу овог закона, сматра се било која **информација која има комерцијалну вредност** зато што није опште позната нити је доступна трећим лицима која би њеним коришћењем или саопштавањем **могла остварити економску корист**, и која је од стране њеног држаоца заштићена одговарајућим мерама у складу са законом, пословном политиком, уговорним обавезама или одговарајућим стандардима у циљу очувања њене тајности, а чије би **саопштавање трећем лицу могло нанети штету држаоцу пословне тајне**. У случају да се понуђач позива на ову одредбу мора да образложи детаљно основаност позивања на исту. Понуђач може да се позове и на други пропис који регулише ову област али такође мора да да детаљно образложење.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

ГАРАНТНИ РОК, ОДНОСНО КВАЛИТЕТ И КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

Добављач је дужан да изврши своје обавезе у складу са Уговором и свим важећим прописима који регулишу област из које је предмет јавне набавке.

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Понуђач је у обавези да потпише и печатај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у свему у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Изабрани понуђач/Добављач је дужан да приликом закључења уговора, а најкасније у року од десет дана од дана закључења уговора достави Наручиоцу



уредно потписану сопствену бланко меницу, без жираната у корист наручиоца, са овлашћењем за попуњавање у висини од 10 % вредности уговора без ПДВ-а са клаузулом „без приговора“, „по виђењу“, „неопозива“ и „безусловна“ као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла. Меница мора да важи тридесет дана дуже од истека рока важења уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице мора да се продужи.

Менично овлашћење мора бити потписано и оверено, у складу са Законом о платном промету (Сл. лист СРЈ бр. 3/02 , 5/03 , Сл. гласник РС бр. 43/04 , 62/06 , 111/09 - др. закон, 31/11).

Са меницом, изабрани понуђач је дужан да достави и копију картона депонованих потписа издатог од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу и са податком о броју текућег рачуна који понуђач наводи у меничном овлашћењу, ОП образац – оверен потпис лица овлашћеног за заступање и доказ о регистрацији менице у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ број 56/2011).

Уколико изабрани понуђач/осигуравач приликом закључења уговора, а најкасније у року од десет дана од дана закључења уговора не достави средства финансијског обезбеђења на начин и под условима из става 1. – 3. овог одељка Наручилац може да раскине уговор.

ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.



Република Србија
Министарство пољопривреде и заштите животне средине
Управа за ветерину
Омладинских бригада бр. 1

Јавна набавка мале вредности – Униформе за граничне ветеринарске инспекторе, ЈН МВ 10/2016

Одредбе ст. 3. и 4. члана 149. ЗЈН не примењују се у случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовао у том поступку.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а овог закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом matija.grbic@minpolj.gov.rs у радно време Наручиоца, радним данима од понедељка до петка од 07:30 до 15:30 часова или препорученом пошиљком са повратницом на адресу Министарство пољопривреде и заштите животне средине – Управа за ветерину, Писарница, са назнаком предмета и броја јавне набавке. **Уколико се Захтев за заштиту права доставља е-поштом, пожељно је да се уз скенирани овај документ са печатом и потписом овлашћеног лица понуђача (подносиоца захтева), исти достави и у Word формату ради бржег и ефикаснијег поступања Наручиоца (без преписивања навода подносиоца захтева).**

Висина таксе

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;**
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара; (Напомена: Процењена вредност предметне јавне набавке је мања од 120.000.000,00)
- 3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара



- 4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Уплата таксе: интернет адреса Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки линк:

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА

ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12; у даљем тексту:

ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике

Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. ** Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.*
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;



(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе

за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце

захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 74. СТАВ 2. И 75. СТАВ 2. ЗЈН-А

Понуђач је дужан да у понуди наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да му није изречена забрана обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Образац изјаве је дат у конкурсној документацији.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Изабрани понуђач је дужан да потпише уговор у року од осам дана од дана пријема позива. Уколико изабрани понуђач у овом року не прихвати да закључи уговор, Наручилац може да закључи уговор са првим најповољнијим



Република Србија
Министарство пољопривреде и заштите животне средине
Управа за ветерину
Омладинских бригада бр. 1

Јавна набавка мале вредности – Униформе за граничне ветеринарске инспекторе, ЈН МВ 10/2016

понуђачем. И овај понуђач је дужан да потпише уговор у року од осам дана од пријема позива Наручиоца.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од пет дана од дана објаве Одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки.

ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 74. СТАВ 2. И 75. СТАВ 2. ЗЈН-А

Понуђач је дужан да у понуди наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда. Образац изјаве је дат у конкурсној документацији.



Република Србија
Министарство пољопривреде и заштите животне средине
Управа за ветерину
Омладинских бригада бр. 1

Јавна набавка мале вредности – Униформе за граничне ветеринарске инспекторе, ЈН МВ 10/2016

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

У свему у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда у јавној набавци мале вредности добара – униформе за граничне ветеринарске инспекторе, ЈН МВ 10/2016, подносим/о следећу понуду:

Понуда бр. _____ од _____ (понуђач уписује свој заводни број и датум) за јавну набавку мале вредности добара – униформе за граничне ветеринарске инспекторе, ЈН МВ 10/2016:

Табела 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра (Регистра Агенције за привредне регистре)	
Адреса понуђача:	
Име и презиме особе за контакт:	
e-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	



Република Србија
Министарство пољопривреде и заштите животне средине
Управа за ветерину
Омладинских бригада бр. 1

Јавна набавка мале вредности – Униформе за граничне ветеринарске инспекторе, ЈН МВ 10/2016

Лице овлашћено за потписивање уговора:	
--	--

Понуду дајем: (заокружити начин давања понуде и то А), Б) или В) (и уписати податке под Б) и В), Напомена: уколико наступа група понуђача са подизвођачем/има заокружити Б) и В) и попунити податке за те опције))

Табела 2.

А) САМОСТАЛНО	
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ / ИМА	
1) Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра (Регистра Агенције за привредне регистре) свих подизвођача	1) _____ 2) _____ 3) _____
Адреса:	1) _____ 2) _____ 3) _____
Матични број:	1) _____ 2) _____ 3) _____
Порески идентификациони број:	1) _____ 2) _____ 3) _____
Име и презиме особе за контакт:	1) _____ 2) _____ 3) _____
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	1) _____ 2) _____ 3) _____
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	1) _____ 2) _____ 3) _____



Република Србија
Министарство пољопривреде и заштите животне средине
Управа за ветерину
Омладинских бригада бр. 1

Јавна набавка мале вредности – Униформе за граничне ветеринарске инспекторе, ЈН МВ 10/2016

В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ	
1) Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра (Регистра Агенције за привредне регистре) свих чланова групе понуђача	1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____
Адреса:	1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____
Име и презиме особе за контакт:	1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____
e-mail	1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____
Телефон:	1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____
Телефакс:	1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____
Порески идентификациони	1) _____ 2) _____ 3) _____



Република Србија
Министарство пољопривреде и заштите животне средине
Управа за ветерину
Омладинских бригада бр. 1

Јавна набавка мале вредности – Униформе за граничне ветеринарске инспекторе, ЈН МВ 10/2016

број:	4) _____ 5) _____
Матични број:	1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____
Шифра делатности:	1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____

Напомена: - Уколико има више подизвођача или чланова групе у заједничкој понуди него што има предвиђених рубрика у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или чланове групе понуђача.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу 1. „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим члановима групе у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

Табела 3.

Рок важења понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок и начин плаћања:	Наручилац ће вршити сукцесивно плаћање на рачун изабраног понуђача/Добављача, у року од _____ дана (попуњава понуђач – за наручиоца је прихватљиво у року који не може бити краћи од 15 нити дужи од 45 дана од дана пријема уредног рачуна и Записника о квалитативној и квантитативној примопредаји добара, а који сачињава Добављач и верификује (потврђује својим потписом) лице одређено од стране Наручиоца.))



Република Србија
Министарство пољопривреде и заштите животне средине
Управа за ветерину
Омладинских бригада бр. 1

Јавна набавка мале вредности – Униформе за граничне ветеринарске инспекторе, ЈН МВ 10/2016

Рок испоруке (за наручиоца је прихватљиво у року од највише 60 дана од дана пријема наруџбенице од стране Наручиоца)	_____ дана
УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ (сабрати збирну цену без ПДВ за службена одела за мушкарце и збирну цену без ПДВ за службена одела за жене из Обрасца структуре цена)	_____ динара без ПДВ
УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ (сабрати збирну цену са ПДВ за службена одела за мушкарце и збирну цену са ПДВ за службена одела за жене из Обрасца структуре цена)	_____ динара са ПДВ

Процењена вредност јавне набавке је 4.166.667,00 динара без ПДВ.

Чланом 3. став 1. тачка 33) ЗЈН је предвиђено да је прихватљива понуда она понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица понуђача (самостална понуда или носилац посла у заједничкој понуди)

Печат и потпис овлашћеног лица члана групе понуђача / подизвођача



Напомена:

- Образац понуде је потребно попунити, оверити печатом понуђача и потписати од стране овлашћеног лица понуђача
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће потписати и печатом оверити образац понуде.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач/и, за разлику од свих других образаца које је довољно да попуни, потпише и овери печатом само понуђач

7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ



Република Србија
Министарство пољопривреде и заштите животне средине
Управа за ветерину
Омладинских бригада бр. 1

Јавна набавка мале вредности – Униформе за граничне ветеринарске инспекторе, ЈН МВ 10/2016

СЛУЖБЕНА ОДЕЛА ЗА МУШКАРЦЕ

I	II	III	IV	V	VI
Предметно добро	Оквирна количина	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Цена без ПДВ (помножити јединичну цену без ПДВ из колоне III са оквирном количином из колоне II за свако претметно добра)	Цена без ПДВ (помножити јединичну цену са ПДВ из колоне IV са оквирном количином из колоне II за свако претметно добра)
I	II	III	IV	V	VI
1.јакна зимска	22				
2.јакна летња	22				
3.Мушко одело зимске	44				
4.Мушко одело летње	44				
5.Панталоне са џеповима радне зимске	22				
6.Панталоне са џеповима радне летње	22				
7.Кошуља зимска с дугим рукавима	66				
8.Кошуља летња са кратким рукавима	66				
9.мајица	88				
10.џемпер	44				
11.прслук	44				



Република Србија
Министарство пољопривреде и заштите животне средине
Управа за ветерину
Омладинских бригада бр. 1

Јавна набавка мале вредности – Униформе за граничне ветеринарске инспекторе, ЈН МВ 10/2016

12.кравата	44				
13.чизме	44				
14.ципеле	44				
15.ташна за службена акта	22				
16.каиш	44				
17.качкет	44				
18.ЗБИРНА ЦЕНА БЕЗ И СА ПДВ					

Напомена: Промена цена током реализације овог уговора није дозвољена.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

У редовима под редним бројем од 1-17 уписати јединичне цене без ПДВ, јединичне цене са ПДВ, као и помножену јединичну цену без и са ПДВ са наведеним оквирним количинама.

У реду под редним бројем 18. Уписати Збирну цену без и са ПДВ.



Република Србија
Министарство пољопривреде и заштите животне средине
Управа за ветерину
Омладинских бригада бр. 1

Јавна набавка мале вредности – Униформе за граничне ветеринарске инспекторе, ЈН МВ 10/2016

СЛУЖБЕНА ОДЕЛА ЗА ЖЕНЕ

I Предметно добро	II Оквирна количина	III Јединична цена без ПДВ	IV Јединична цена са ПДВ	V Цена без ПДВ (помножити јединичну цену без ПДВ из колоне III са оквирном количином из колоне II за свако преметно добро)
I	II	III	IV	V
1.јакна зимска	8			
2.јакна летња	8			
3.костим сукња зимски	8			
4.костим сукња летњи	8			
5.костим панталоне зимски	8			
6.костим панталоне летњи	8			
7.панталоне са џеповима радне зимске	8			
8.панталоне са џеповима радне летње	8			
9.кошуља зимска с дугим рукавима	24			
10.кошуља летња са кратким рукавима	24			
11.мајица	32			



Република Србија
Министарство пољопривреде и заштите животне средине
Управа за ветерину
Омладинских бригада бр. 1

Јавна набавка мале вредности – Униформе за граничне ветеринарске инспекторе, ЈН МВ 10/2016

12.џемпер	16			
13.прслук	16			
14.ешарпа	16			
15.чизме	16			
16.ципеле	16			
17.ташна за службена акта	8			
18.каиш	16			
19.ЗБИРНА ЦЕНА БЕЗ И СА ПДВ				

Напомена: Промена цена током реализације овог уговора није дозвољена.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

У редовима под редним бројем од 1-18 уписати јединичне цене без ПДВ, јединичне цене са ПДВ, као и помножену јединичну цену без и са ПДВ са наведеним оквирним количинама.

У реду под редним бројем 19. Уписати Збирну цену без и са ПДВ.

Процењена вредност јавне набавке је 4.166.667,00 динара без ПДВ.

Чланом 3. став 1. тачка 33) ЗЈН је предвиђено да је прихватљива понуда она понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

Датум

Понуђач

Печат и потпис



8. ОБРАЗАЦ – ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. ЗЈН

_____ (навести назив
и адресу понуђача) даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да је понуђач _____
(навести назив и адресу понуђача) понуду бр. _____ од _____
године (Понуђач уписује свој заводни број и датум) поднео независно, без договора
са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, ова Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом понуђача



9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН

На основу члана 75. став. 2. ЗЈН

(навести назив и адресу понуђача) даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Понуђач _____
(уписати назив и адресу понуђача) је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, ова Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печато понуђача.



10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Чланом 88. ЗЈН је предвиђено да:

- 1) Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.
- 2) Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- 3) Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

	Врста трошкова	Износ трошкова
1.		
2.		
3.		
4.		
Укупно		

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Наручилац задржава право провере наведених трошкова увидом у фактуре и друга документа. Понуђач не мора овај образац да доставља у понуди. У случају потребе понуђач овај образац може да копира.



11. МОДЕЛ УГОВОРА

о набавци добара – униформе за граничне ветеринарске инспекторе

Закључен између уговорних страна:

1) **Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Управа за ветерину – Београд**, улица Омладинских бригада бр. 1, ПИБ 108508191, матични број 17855140, кога заступа в.д.директора Миодраг Петровић, на основу овлашћења министра број 119-01-13/29/2015-09 од 01.12.2015. године (у даљем тексту: **Наручилац**),

и

2) _____ из _____, улица _____ бр. ____, ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____, (а) самостални понуђач б) носилац групе понуђача која подноси заједничку понуду (заокружити а или б сходно статусу))

2/1) _____ из _____, улица _____ бр. ____, ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____, који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

2/2) _____ из _____, улица _____ бр. ____, ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____, који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)



Република Србија
Министарство пољопривреде и заштите животне средине
Управа за ветерину
Омладинских бригада бр. 1

Јавна набавка мале вредности – Униформе за граничне ветеринарске инспекторе, ЈН МВ 10/2016

2/3) _____ из _____, улица _____ бр. _____,
ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____,
који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

2/4) _____ из _____, улица _____ бр. _____,
ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____,
који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

2/5) _____ из _____, улица _____ бр. _____,
ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____,
који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

(у даљем тексту: **Добављач**).

Напомена: Позиције 2/1, 2/2, 2/3, 2/4 и 2/5 попуњавају чланови групе понуђача у случају да понуду подноси група понуђача односно подизвођач/и уколико је ангажован за реализацију уговора. У том случају треба да назначе свој статус заокруживањем а) или б). У случају подношења понуде од стране групе понуђача подаци за носиоца посла се уписују у позицији 2.

ОСНОВ УГОВОРА

Члан 1.

Јавна набавка мале вредности добара – униформе за граничне ветеринарске инспекције, ЈН МВ 10/2016, коју је Наручилац спровео у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12,14/15,68/15) (у даљем тексту: ЗЈН).

Одлука о додели уговора број: _____ од _____
године (понуђач не уписује овај податак).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет уговора су набавка униформе за граничне ветеринарске инспекторе, у свему у складу са Техничком спецификацијом (Прилог 2) из Конкурсне документације за предметну јавну набавку

Добављач је доставио Понуду број _____ од __ . __. 2016.
године (понуђач уписује свој заводни број и датум), која је код Наручиоца заведена



Република Србија
Министарство пољопривреде и заштите животне средине
Управа за ветерину
Омладинских бригада бр. 1

Јавна набавка мале вредности – Униформе за граничне ветеринарске инспекторе, ЈН МВ 10/2016

под бројем _____ од _____ (понуђач не уписује овај податак) која је саставни део овог уговора (Прилог 1). (у даљем тексту: Понуда).

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 3.

Добављач се обавезује да:

- одмах по закључењу уговора приступи реализацији Уговора,
- да одреди лице које ће бити одговорно за организацију рада у циљу реализације Уговора,
- изврши претне услуге из члана 2. овог Уговора у свему у складу са Техничком спецификацијом (Прилог 2) из Конкурсне документације за предметну јавну набавку
 - достави Наручиоцу средство финансијског обезбеђења, у свему према захтевима из Конкурсне документације за предметну јавну набавку.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 4.

Наручилац се обавезује да:

- изврши плаћање у складу са чл. 5. овог Уговора
- пружи Добављачу све неопходне информације за извршење обавеза из овог Уговора.

ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Укупна вредност овог Уговора износи _____ динара
(словима: _____) без обрачунатог пореза на додату вредност, односно _____ динара
(словима: _____) са обрачунатим порезом на додату вредност.

Промена цена током реализације овог уговора није дозвољена.

Наручилац ће вршити сукцесивно плаћање на рачун изабраног понуђача/Добављача, у року од _____ дана (попуњава понуђач – за наручиоца је прихватљиво у року који не може бити краћи од 15 нити дужи од 45 дана од дана пријема уредног рачуна и Записника о квалитативној и квантитативној примопредаји добара, а који сачињава Добављач и верификује (потврђује својим потписом) лице одређено од стране Наручиоца.))



СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 6.

Добављач је дужан да приликом закључења уговора, а најкасније у року од десет дана од дана закључења уговора достави Наручиоцу уредно потписану сопствену бланко меницу, без жираната у корист наручиоца, са овлашћењем за попуњавање у висини од 10 % вредности уговора без ПДВ-а са клаузулом „без приговора“, „по виђењу“, „неопозива“ и „безусловна“ као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла. Меница мора да важи тридесет дана дуже од истека рока важења уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице мора да се продужи.

Менично овлашћење мора бити потписано и оверено, у складу са Законом о платном промету (Сл. лист СРЈ бр. 3/02 , 5/03 , Сл. гласник РС бр. 43/04 , 62/06 , 111/09 - др. закон, 31/11).

Са меницом, изабрани понуђач је дужан да достави и копију картона депонованих потписа издатог од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу и са податком о броју текућег рачуна који понуђач наводи у меничном овлашћењу, ОП образац – оверен потпис лица овлашћеног за заступање и доказ о регистрацији менице у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ број 56/2011).

Уколико добављач приликом закључења уговора, а најкасније у року од десет дана од дана закључења уговора не достави средства финансијског обезбеђења на начин и под условима из става 1. – 3. овог члана Наручилац може да раскине уговор.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 7.

Уколико Добављач не испуњава своје обавезе на начин, у роковима и под условима утврђених овим Уговором, Наручилац има право да о томе га упозори писаним путем и да од њега захтева испуњавање у одређеном року.

Добављач је дужан да надокнади штету коју је намерно или крајњом непажњом проузроковао Наручиоцу, као и у случају да Наручилац штету претрпи због неблаговременог извршења уговорних обавеза од стране Добављача.

Члан 8.

У току трајања уговора сва важнија обавештавања, посебно она везана за одређен датум, морају се доставити у писаном облику препорученом поштом или доставити лично.

РАСКИД УГОВОРА



Члан 9.

Наручилац задржава право да једнострано откаже овај уговор уколико Додављач не извршава своје обавезе у складу са овим Уговором и законом, не поштује рокове дефинисане овим Уговором, не отклони недостатке у пружању својих услуга, уколико објективно престане потреба за предметом јавне набавке и у другим случајевима на начин и под условима предвиђеним Законом о облигационим односима

О својој намери да раскине уговор, Наручилац је дужан писаним путем да обавести другу страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од 15 дана од дана пријема писаног Обавештења из става 2. овог члана.

ВИША СИЛА

Члан 10.

У случају наступања околности које ометају, спречавају или онемогућавају извршење уговорних обавеза било које уговорне стране, а које се према важећим прописима и својој природи сматрају вишом силом, уговорне стране се ослобађају од извршења обавеза за време док виша сила траје.

Ни једна уговорна страна нема право на било какву накнаду због неизвршења обавеза по овом уговору за време трајања више силе.

Уговорна страна погођена вишом силом дужна је да, без одлагања, писаним путем обавести другу уговорну страну о настанку, као и о престанку више силе.

Наступање више силе у смислу овог уговора продужава рок за испуњење уговорних обавеза за све време трајања околности које представљају вишу силу, као и за време које је разумно потребно за отклањање њених последица.

У случају трајања више силе дуже од 30 дана уговорне стране могу раскинути овај Уговор писаним споразумом.

Страна која се буде позивала на вишу силу предузеће све разумне и потребне радње да отклони услове који проузрокују вишу силу и да настави са извршавањем својих обавеза дефинисаних овим уговором без одлагања.

Уговорне стране не могу се позивати на вишу силу због околности које су им биле познате у моменту закључења Уговора.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

Члан 12.

Измене и допуне овог Уговора производиће правно дејство само ако су сачињене у писаној форми и потписане од овлашћених представника уговорних страна, у складу са Законом о јавним набавкама, Законом о облигационим односима и другим прописима који регулишу ову област.



СТУПАЊЕ УГОВОРА НА СНАГУ

Члан 13.

Уговор се закључује и ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна, и важи до утрошка финансијских средстава обезбеђених за јавну набавку, а најкасније до 31.12.2016. године.

Рок испоруке је _____ дана од дана пријема наруџбенице од стране Наручиоца(уписује понуђач - за наручиоца је прихватљиво у року од највише 60 дана од дана пријема наруџбенице од стране Наручиоца)

ГАРАНТНИ РОК

Члан 14.

Добављач је дужан да изврши своје обавезе у складу са Уговором и свим важећим прописима који регулишу област из које је предмет јавне набавке.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи који регулишу ову област.

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да све спорове који настану у реализацији или тумачењу овог Уговора реше споразумно преко својих представника, а у складу са Законом о облигационим односима и другим позитивним прописима.

У случају да се примена и тумачење одредби овог Уговора не може решити на начин дефинисан у претходном ставу, уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 17.

Овај уговор је сачињен у шест (6) истоветних примерака, од којих 3 (три) примерка задржава Наручилац, а 3 (три) Добављач.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

**В.д. директор
Миодраг Петровић**



Република Србија
Министарство пољопривреде и заштите животне средине
Управа за ветерину
Омладинских бригада бр. 1

Јавна набавка мале вредности – Униформе за граничне ветеринарске инспекторе, ЈН МВ 10/2016

П Р И Л О З И који су саставни део Уговора

Прилог 1. Понуда Додављача број _____ од __.__.2016. године
(уписати број под којим је понуда заведена код понуђача)

Прилог 2. Техничка спецификација из Конкурсне документације за јавну набавку добара – униформе за граничне ветеринарске инспекторе, ЈН МВ 10/2016

НАПОМЕНА: Понуђач је у обавези да потпише и печутира овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у свему у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације.

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.



Република Србија
Министарство пољопривреде и заштите животне средине
Управа за ветерину
Омладинских бригада бр. 1

Јавна набавка мале вредности – Униформе за граничне ветеринарске инспекторе, ЈН МВ 10/2016

Образац меничног овлашћења

ДУЖНИК: _____

Седиште: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК: Министарство пољопривреде и заштите животне средине,
Управа за ветерину - Београд, Омладинских бригада бр. 1, ПИБ: 108508191,
МБ:17855140

Предајемо Вам једну бланко соло меницу са клаузулом да је „неопозива“, „безусловна“, „на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, серија _____ на износ _____ динара (словима: _____) на име **средства финансијског обезбеђења за _____**, а коју Корисник може реализовати ако горе наведени дужник не извршава или неуредно извршава своје обавезе по основу Уговора о набавци добара – униформе за граничне ветреинарске инспекторе, ЈН МВ 10/2016, дел. број Дужника _____ од _____ године, дел. број Корисника _____ од _____ године, који је закључен након спроведеног поступка јавне набавке.

Рок важења менице је до _____ године.

Овлашћујемо: **Министарство пољопривреде и заштите животне средине – Управа за ветерину, са седиштем у Београду, ул- Омладинских бригада 1**, да горе наведену меницу може уновчити неопозиво, безусловно, на први позив, без права на приговор, без трошкова, вансудски, и преко своје банке са свих рачуна Дужника.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплату - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а приоритетно на терет нашег рачуна број _____ и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну/има уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.



Република Србија
Министарство пољопривреде и заштите животне средине
Управа за ветерину
Омладинских бригада бр. 1

Јавна набавка мале вредности – Униформе за граничне ветеринарске инспекторе, ЈН МВ 10/2016

Меница је важећа и у случају да у току трајања уговорног односа дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица Дужника

_____.

Ово овлашћење сачињено у два (2) истоветна примерка, од којих један (1) за Дужника, 1 (један) за Корисника.

Датум издавања овлашћења

Дужник – издавалац менице

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Средство финансијског обезбеђења доставља **изабрани понуђач** /Добављач на начин и под условима дефинисаним Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и прописима који регулишу ову област.